

# TAJNÝ ROZKAZ

**ODTAINĚNÉ**

## MINISTRA VNITRA

Ročník 1954

V Praze dne 18. února 1954

Číslo 28

512

OBSAH: 29. Směrnice pro stanovení, čerpání a kontrolu mzdových fondů pro zaměstnance oboru ministerstva vnitra — vydání.

157

\* 29

234/10 - 2.

### Směrnice pro stanovení, čerpání a kontrolu mzdových fondů pro zaměstnance oboru ministerstva vnitra — vydání

Jedním z hlavních problémů socialistického hospodářství je zákon plánovitého (proporcionálního) rozvoje národního hospodářství a jemu odpovídající praktická činnost — plánování. Plánování v rámci celého národního hospodářství je specifickou zvláštností socialismu; v hospodářské soustavě, ve které existuje soukromé vlastnictví výrobních prostředků, není takové plánování uskutečnitelné. V socialismu je plánování nejen možné, ale je tam i nutné. Národohospodářský plán musí pamatovat na bilance ve všech proporcích plánu, a proto musí plánovat i platy a mzdy.

Sledování a regulace vývoje nejdůležitějšího elementu v socialistické zemi — produktivity práce, by nebylo s hlediska politické ekonomie možné bez plánování platů a mezd. Proto také nejenom v hospodářském sektoru, ale i ve státní administrativě jsou platy a mzdy zaměstnanců plánovány mzdovými fondy.

Mzdový fond je v podstatě celostátní mzdový plán. Je částí národního důchodu, určenou na individuální spotřebu. Tento mzdový fond, určený celostátním hospodářským plánem, je rozdělován přes ministerstva až na základní mzdově plánující jednotky. Jednotlivá základní mzdově plánující jednotka obdrží tedy svůj mzdový fond jako součást celostátního objemu mezd. Přitom je mzdový fond závazným limitem, kontrolovaný příslušnými nadřízenými orgány a může být odčerpáván základní mzdově plánující jednotkou v administrativě podle skutečného stavu pracovníků, kteří mají nárok na mzdy a podle mezd schválených v rámci platných předpisů, nikoliv však více než odpovídá systemisovanému stavu a než činí schválený mzdový fond.

Poněvadž i ministerstvo vnitra sleduje otázku správného vynakládání peněžních prostředků, zajištěných státním rozpočtem na osobní platy svých příslušníků a zaměstnanců vůbec, přistupuji k zavedení mzdových fondů pro zaměstnance oboru ministerstva vnitra a vydávám současně v příloze k to-

mužto článku „Směrnice pro stanovení, čerpání a kontrolu mzdových fondů pro zaměstnance oboru ministerstva vnitra“; počátek jejich účinnosti stanovím dne 1. dubna 1954.

Zavedením mzdových fondů nejsou dotčeny platové předpisy o peněžních náležitostech a pracovních příjmech příslušníků a zaměstnanců MV; individuální platy a mzdy se tedy řídí nadále platnými předpisy, t. zn., že příslušníci a zaměstnanci MV dostávají své platy a mzdy, pokud na ně mají nárok, nezávisle na tom, zda z některého důvodu došlo k překročení nebo úspoře plánovaného mzdového fondu.

K zajištění řádného vedení, čerpání a kontroly mzdových fondů ukládám:

1. funkcionářům MV oprávněným k povyšování příslušníků NB, PVS, CO a PO, provádět povyšování v rámci plánu řádného povýšení vždy jen k prvnímu dni kalendářního měsíce, po případě ke dnům, které budou pro hromadné povýšení zvlášť stanoveny. Zvyšování funkčních platů v rámci rozpětí (vidlic), jakož i ustanovování do vyšších funkcí buďtež — s výjimkou naléhavých nebo zvlášť odůvodněných případů, prováděna rovněž jen k prvnímu dni kalendářního měsíce. Všechny zde uvedené změny, které ovlivňují výši mzdových fondů, musí být vyhlášovány v kádrových rozkazech předem a pokud nejde o mimořádné případy, nejpozději 15 dnů před jejich účinností;
2. náčelníku správy kádrů MV, aby všechny zásadní věci mající vliv na změny výše mzdových fondů (jako plán řádného a mimořádného povýšení, plán nábory a pod.) projednával s hlediska finančního zajištění vždy předem s náčelníkem finančního odboru;
3. náčelníku správy kádrů, náčelníku finančního odboru a náčelníkům (velitelům) součástí MV, uve-

*Zrušeno dle d. MV č. 42/58, ob. 75.*

*roz. a. Vid. st. 180 z. MV č. 175/54, změny některých ustanovení.*

*Via tel. NAF č. 54/55. K.*

*Via tel. NAF č. 36/55. K. roz.*

*Soromanenl 8/10. 1954  
n. pr. Bausz H*

*Via tel. NAF č. 70/54. K. roz.*

dených v příloze 1. směrnic, podrobně směrnice prostudovat a seznámit s jejich obsahem pracovníky, zejména hospodářsko-finanční a kádrové, kteří směrnice budou provádět nebo jejichž agendy se dotýkají;

4. náčelníku finančního odboru MV zajistit a provést ještě před účinností směrnic podrobnou instrukci hospodářsko-finančních pracovníků, kteří budou směrnice provádět.

*Tyto směrnice a sč. přílohy  
bli zrušene' gata' č. 106*

*NHF č. 70/54*

*Přinechal 30/12-54 n.p.m. Reuz 13*

Ministr vnitra  
RUDOLF BARÁK v. r.

Příloha k čl. 29

### *\** Směrnice

pro stanovení, čerpání a kontrolu mzdových fondů pro zaměstnance oboru ministerstva vnitra.

#### I.

##### Všeobecná ustanovení.

1. Podle ustanovení těchto směrnic plánují se ve mzdových fondech peněžní náležitosti a příjmy z pracovního poměru příslušníků národní bezpečnosti, příslušníků vnitřní a pohraniční stráže z povolání, příslušníků civilní obrany z povolání, příslušníků ústřední správy státního požárního dozoru, jakož i občanských zaměstnanců ministerstva vnitra (čl. 4.)

2. Podle těchto směrnic se neplánují ve mzdových fondech mzdy a platy zaměstnanců:

- oděvních závodů ministerstva vnitra v Prostějově,
- ústředních autodílen ministerstva vnitra v Praze
- státního zařízení ministerstva vnitra v Ostrově,
- vyňatých z platnosti zákona č. 66/1950 Sb., pokud se na ně nevztahuje ustanovení čl. 4 písm. g), h), ch).

3. Pro účely plánování platů a mezd zaměstnanců uvedených v čl. 1 jsou základními mzdově plánujícími jednotkami poukazující správy ministerstva vnitra (dále jen „plánující jednotky“). Plánující jednotky, které jsou povinny vést mzdové fondy pro zaměstnance svého výplatního stavu podle těchto směrnic, jsou uvedeny v příloze č. 1.

#### II.

##### Členění mzdových fondů.

4. Mzdové fondy se člení na mzdový fond:

- příslušníků NB,
- příslušníků PVS z povolání,

- příslušníků civilní obrany z povolání,
- příslušníků státního požárního dozoru v ústřední správě SPD,
- správních zaměstnanců ministerstva vnitra,
- zaměstnanců zdravotní péče ministerstva vnitra,
- zaměstnanců (redaktorů) placených podle vyhlášky MPSP č. 89/51 Ú. I. I,
- občanských zaměstnanců PVS, placených podle platového řádu zavedeného RMNB č. 40/1953 čl. 124
- zaměstnanců Vyzbrojny požární ochrany.

5. Ve mzdových fondech se plánují všechny složky peněžních náležitostí (pracovních příjmů), a to podle specifikace uvedené na tiskopisech MF-1, MF-2 a MF-3.

#### III.

##### Určování mzdových fondů.

6. Mzdové fondy se určují pro každou plánující jednotku měsíčně podle evidenčního stavu zaměstnanců na systemisovaných služebních místech a podle platů a mezd pro tato místa schválených.

Do určované výše mzdového fondu pro zaměstnance uvedené v čl. 4 písm. d) až ch) se zahrnou příslušným procentem částky připadající na proměnlivé platové složky (výkonnostní odměny, prémie, odměny za práce přes čas a pod.).

Evidenční stav (počty) zaměstnanců prezkoumává a mzdové fondy na jednotlivé měsíce určuje finanční odbor ministerstva vnitra na tiskopisech „Hlášení změn mzdového fondu“ MF-1, MF-2, MF-3, (viz přílohy), předkládaných plánujícími jednotkami ve lhůtách stanovených v čl. 10.

Takto určená měsíční výše mzdového fondu je závazná.

7. Evidenční počet zaměstnanců zahrnuje všechny zaměstnance, pro něž se vedou mzdové fondy (čl. 4), pokud jsou v činné službě, s výjimkou osob, které

### Vysvětlivky k tiskopisu VMF 2

Měsíční vyúčtování mzdového fondu předkládá základní mzdově plánující jednotka jednou měsíčně tak, aby ministerstvu vnitra - finančnímu odboru došlo nejpozději 10 dnů před výplatou mezd a platů (konečným vyúčtováním), a to odděleně na zvláštním tiskopise pro:

- 1) občanské zaměstnance PVS (plat. řád. RMNB č. 40/1953),
- 2) zaměstnance Výzbrojny požární ochrany (pl. ř. vyhl. č. 795/1946 a 967/1946 Ú. I. I.),
- 3) správní zaměstnance (plat. řád vl. nař. č. 68/1950 Sb.)
- 4) zaměstnance zdravotní péče (pl. řád vl. nař. č. 70/1950 Sb.)
- 5) zaměstnance-redaktory (plat. řád. vyhl. č. 89/1951 Ú. I. I.)
- 6) příslušníky Ústřední správy státního požárního dozoru MV (plat. řád vyhl. č. 206/1951 Ú. I. I.).

Pokud schválený evidenční počet zaměstnanců a schválený mzdový fond na sledovaný měsíc není překročen, t. j. pokud údaje v řádce 2 nepřevyšují údaje v řádce 1, předloží se vyúčtování v jednom vyhotovení a částky uvedené v řádce 5 mohou být bez dalšího na vykazovaný měsíc čerpány.

Pokud by však došlo k opačnému případu, t. j. k překročení schváleného evidenčního počtu zaměstnanců a k překročení určeného mzdového fondu, předloží se měsíční vyúčtování mzdového fondu ve dvojitě vyhotovení s podrobným věcným odůvodněním překročení ve zvláštní příloze. V takovém případě čerpání částky, která převyšuje výši mzdového fondu určeného podle čl. 11 Směrnic, je vázáno na výslovný souhlas ministerstva vnitra - finančního odboru.

Nepřesahuje-li však překročení polovinu procenta určeného měsíčního fondu a není při tom počet pracovníků vyšší než stav, podle kterého byl fond určen, lze čerpat částku uvedenou v poslední řádce „Vyúčtování mzdového fondu“ bez předchozího souhlasu v tom případě, prokáže-li plánující jednotka, že překročení vzniklo dodatečnými výplatami za předchozí měsíce a že je kryto úsporami dosaženými v těchto měsících.

#### K řádce 1:

Do této řádky se nejdříve přenesou údaje ze schváleného „Hlášení změn mzdového fondu“ (tiskopis MF-2, MF-3) na sledovaný měsíc, a to:

- a) u zaměstnanců uvedených vpředu pod č. 1 a 2:
  - do sloupce b) údaj ze sloupce n) tiskopisu MF-3
  - do sloupce c) údaj z řádky 7 tiskopisu MF-3
  - do sloupce f) údaj z řádky 11, sloupce j) tiskopisu MF-3
  - do sloupce g) údaj z řádky 12 tiskopisu MF-3
  - do sloupce h) údaj ze sloupce o) tiskopisu MF-3
- b) u zaměstnanců uvedených vpředu pod č. 3 až 6:
  - do sloupce b) údaj ze sloupce i) tiskopisu MF-2
  - do sloupce c) údaj z řádky 12 tiskopisu MF-2
  - do sloupce f) údaj z řádky 14 tiskopisu MF-2
  - do sloupce g) údaj z řádky 15 tiskopisu MF-2
  - do sloupce h) údaj ze sloupce j) tiskopisu MF-2

#### K řádce 2:

Zde se uvede skutečný evidenční počet a požadované platy na sledovaný měsíc podle stavu ke dni předložení měsíčního vyúčtování, po případě ke dni nastávající výplaty, t. zn., že se v této řádce podchytí schválený evidenční počet a schválený mzdový fond (ř. 1) s připočtením (odečtením) počtů - částek vyplývajících ze změn, k nimž došlo od předložení „Hlášení změn“ do předložení „Měsíčního vyúčtování“. Nedošlo-li k takovým změnám, musí se údaje v řádce 1 krytí s údaji v řádce 2.

#### K řádce 3:

Zde se uvede počet zaměstnanců, jimž za sledovaný měsíc nepřísluší podle platných předpisů plat (na př. pro nepřítomnost v práci pro nemoc a pod.) a peněžní náležitosti v tomto měsíci na ně připadající.

#### K řádce 4:

Zde se uvedou veškeré peněžní náležitosti, které byly zaměstnancům vyplaceny zálohově na vrub mzdového fondu sledovaného měsíce.

#### K řádce 5:

Zde se uvedou konečné výsledky sčítání (odečítání) údajů z řádky 2 až 4, t. j. ř. 2 — (ř. 3 + ř. 4).

#### K sloupci h), ř. 2, 3 a 5:

Zde se uvedou výsledky dělení částek uvedených v těchto řádkách sloupce g), počty zaměstnanců uvedenými ve sloupci b).

Součást MV

Občanští  
zaměstnanci

VMF 2

PŘÍSNĚ TAJNĚ!

## Měsíční vyúčtování mzdového fondu

plat. řád: \_\_\_\_\_

za měsíc \_\_\_\_\_ 195

	Počet zaměstnanců	Hrubé peněžní náležitosti — mzdový fond — v Kčs				Celkem (c + f)	Průměr na jednoho zaměstnance
		Pevné platy (mzdy)	výkonnostní odměny (prémie)	odměny za práci přes čas	celkem		
a	b	c	d	e	f	g	h
1 Schválený evid. počet a mzdový fond							
2 Skutečný evidenční počet a po- žadované platy (mzdy)							
3 Počet nepřítomných zaměstnan- ců v práci a platy na ně přípa- dající							
4 Vyplaceno zálohově na vrub mzdového fondu sledovaného měsíce							X
5 Zbývá k výplatě za sledovaný měsíc							

Vysvětlivky na druhé straně.

Ministerstvo vnitra, finanční odbor

C. j.: F. \_\_\_\_\_

Schvaluji:

Dne \_\_\_\_\_ 195

Náčelník fin. odboru MV:

podpis náčelníka správy,  
která vyúčtování předkládá

### Vysvětlivky k tiskopisu VMF 1

Měsíční vyúčtování schváleného mzdového fondu předkládá základní mzdově plánující jednotka tak, aby finanční odbor ministerstva vnitra je obdržel nejméně 10 dnů před výplatou náležitosti na příslušný měsíc, a to odděleně na zvláštním tiskopise pro příslušníky NB, pro příslušníky PVS a pro příslušníky CO.

Pokud schválený evidenční počet příslušníků a schválený celkový mzdový fond na sledovaný měsíc není překročen, t. j. pokud údaje v řádce 2 ve sl. b) a ve sl. j) nepřevyšují údaje v těchto sloupcích v řádce 1, předloží se měsíční vyúčtování v jednom vyhotovení a částky uvedené v řádce 6 měsíčního vyúčtování mohou být bez dalšího čerpány.

Pokud by však došlo k opačnému případu, t. j. k překročení schváleného evidenčního počtu příslušníků-zaměstnanců a k překročení určeného mzdového fondu, předloží se měsíční vyúčtování mzdového fondu ve dvojnásobném vyhotovení s podrobným věcným odůvodněním překročení ve zvláštní příloze. V takovém případě čerpání částky, která převyšuje výši mzdového fondu určeného podle čl. 11 Směrnic je vázáno na výslovný předchozí souhlas ministerstva vnitra - finančního odboru.

Nepřesahuje-li však překročení  $\frac{1}{2}$  ‰ určeného měsíčního mzdového fondu a není-li při tom počet pracovníků vyšší než stav, podle kterého byl fond určen, lze čerpat částku uvedenou v poslední řádce „Vyúčtování“ bez předchozího souhlasu v tom případě, prokáže-li základní mzdově plánující jednotka, že překročení vzniklo dodatečnými výplatami za předchozí měsíce a že je kryto úsporami dosaženými v těchto měsících.

#### K řádce 1:

Do sl. b) až j) se přenesou údaje ze schváleného hlášení změn mzdového fondu (tiskopis MF-1) na sledovaný měsíc, a to ze sl. e) řádek 1 až 9. Do sl. k) se přenesou údaje z téhož tiskopisu (MF-1) uvedené v ř. 9, sl. f).

#### K řádce 2:

Zde se uvede skutečný evidenční počet a pořadované platy na sledovaný měsíc podle stavu ke dni předložení měsíčního vyúčtování, po příp. ke dni nastávající výplaty, t. zn., že se v této řádce podchytí schválený evidenční počet a schválený mzdový fond (ř. 1) s připočtením (odečtením) počtů-částek, vyplývajících ze změn, k nimž došlo od předložení „Hlášení změn“ do předložení „Měsíčního vyúčtování“. Nedošlo-li k takovým změnám, musí se údaje v ř. 1 krytí s údaji v ř. 2 (viz druhý až čtvrtý sloupec těchto vysvětlivek).

#### K řádce 3:

Zde se uvede počet příslušníků, kterým podle přísl. předpisů za sledovaný měsíc nebo jeho část nepřísluší služební požitky a těch příslušníků, jimž je z jakéhokoli důvodu kráceno služné. Peněžní částky na ně připadající je však zde uvést v plné výměře (nekrácené).

#### K řádce 4:

Zde se uvede počet příslušníků, jimž jsou vypláceny krácené služební požitky a skutečné peněžní částky služného na ně připadající (vyplácené).

#### K řádce 5:

Zde se uvedou veškeré peněžní náležitosti, které byly příslušníkům vyplaceny zálohově na vrub mzdového fondu sledovaného měsíce.

#### K řádce 6:

Zde se uvedou konečné výsledky sčítání (odečítání) údajů z předchozích řádek 2 až 5, t. j. ř. 2 — ř. 3 + ř. 4 — ř. 5. Ve sloupci j) je tedy konečná částka, která má být na sledovaný měsíc ze mzdového fondu uvolněna.

#### K sloupci k), ř. 2, 3 a 6:

Zde se uvedou výsledky dělení částek uvedených v těchto řádkách sl. j), počty zaměstnanců uvedenými ve sl. b).

Součást MV

Príslušníci  
NB - PVS - CO\*)

VMF I

PRÍSNE TAJNÉ!

Měsíční vyúčtování mzdového fondu

za měsíc 195

a	Hrubé peněžní náležitosti - mzdový fond - v Kčs									
	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
	Príslušníci celkem	Hodnotní platy	Funkční platy	Výsluha let	Vyrovnávací přídatky	Zvláštní přídatky	Zvláštní náležitosti příslušníků	Naturální příjmy příslušníků v penězích	Celkem	Průměr na 1 příslušníka
1										
2										
3										
4										X
5										X
6										

\*) Co se nehodí, škrtněte! Vysvětlivky na druhé straně.

Ministerstvo vnitra - finanční odbor

Č. j.: F -

Schvaluji.

Dne

Náčelník fin. odboru MV:

195

podpis náčelníka správy,  
která vyúčtování předkládá.

### Vysvětlivky k tiskopisu MF 3

Hlášení změn mzdového fondu na sledovaný měsíc předkládá základní mzdově plánující jednotka ministerstvu vnitra - finančnímu odboru ve dvojitým vyhotovení do 5. téhož měsíce, a to odděleně za občanské zaměstnance podle plat. řádu zavedeného RMNB č. 40/1953 a za zaměstnance Výzbrojny požární ochrany.

K sloupcům c) a d) řádky 1 až 5:

Do těchto sloupců se uvedou změny (+ a -) odděleně, t. j. zvýšení a snížení se navzájem neodečítají.

K sloupci e) řádky 1 až 5:

Zde se uvede konečný stav [t. j. výsledek odpočtů údaje ve sl. d) od údajů ve sl. c)] — Výsledek se označí + nebo -.

K řádce 6:

Sem se přenese částka uvedená v „Hlášení změn“ na předchozí měsíc v řádce 7.

K řádce 7:

Zde se uvede součet (případně odpočet) částky v řádce 5 sl. e) s částkou (příp. od částky) v řádce 6.

K řádce 8 až 11:

Ve sloupci g) se uvede celkový náklad na všechny tarifní (základní) platy a mzdy na sledovaný měsíc.

Ve sloupci h) se uvede 15 % z částky ve sl. g). Tam, kde přichází v úvahu 20 %, uvede se toto procento z částky uvedené ve sl. g), ve sl. i).

Ve sloupci j) se uvedou součty sloupců h) a i).

K řádce 12:

Zde se uvede součet částek v řádce 7 a v řádce 11, sl. j).

Evidenční stav, počet zaměstnanců a průměrná mzda:

Do sl. k) se přenese údaj ze sl. n) „Hlášení změn“ za předchozí měsíc.

Do sl. l) a m) se uvedou početní změny na sledovaný měsíc.

Do sl. n) se uvede součet (odpočet) údajů ve sl. k), l), m).

Ve sl. o) se uvede výsledek dělení částky v řádce 12 počtem zaměstnanců uvedeným ve sl. n).

Součást MV

MF 3

PRISNĚ TAJNĚ!

## Hlášení změn mzdového fondu

občanských zaměstnanců podle plat. řádu zavedeného RMNB č. 40/53 čl. 124\*)  
a zaměstnanců Výzbrojny požární ochrany\*).

na měsíc

195

Důvod změny mzdového fondu		Hrubé částky v Kčs		
Změna	v důsledku	zvýšení o	snížení o	celkem
a	b	c	d	e
tarifních platů	přeřazení	1		
	přijetí, propuštění	2		
příplatků jazykových, nebezpečnostních	změny výše	3		
	nového přiznání, odejmutí	4		
Změny celkem		5		
Platy pro předchozí měsíc				6
Platy pro v záhlaví uvedený měsíc				7
Z částky uvedené v ř. 7 činí		základní platy	z nich	
f		g	15 % h	20 % i
u administrativních zaměstnanců (A)		8		
u technických zaměstnanců (T)		9		
u dělníků (D)		10		
celkem		11		
Celkový mzdový fond pro v záhlaví uvedený měsíc (ř. 7 + ř. 11 sl. j)				12
Evidenční stav (počet) zaměstnanců a průměrná mzda na 1 zaměstnance:				
Schválený stav na předchozí měsíc	Změny		Stav pro v záhlaví uvedený měsíc	Průměrná mzda
	zvýšení o	snížení o		
k	l	m	n	o

\*) Co se nehodí, škrtněte! Vysvětlivky na druhé straně.

Ministerstvo vnitra - finanční odbor

Č. j.: F-

Schvaluji.

Dne

195

Náčelník finančního odboru MV:

podpis náčelníka správy,  
která hlášení předkládá.



**Vysvětlivky k tiskopisu MF 2**

Hlášení změn mzdového fondu na sledovaný měsíc se předkládá finančnímu odboru ministerstva vnitra odděleně na zvláštním tiskopise za zaměstnance správní, za zaměstnance zdravotní péče, za zaměstnance (redaktory) placené podle vyhl. MPSP č. 89/1951 Ú. I. I, a až na další též za příslušníky ústřední správy stát. požárního dozoru, a to do 30. předcházejícího měsíce.

**Ke sl. c) a d) řádky 1 až 10:**

Do těchto sloupců se uvedou změny (+ a —) odděleně, t. j. zvýšení a snížení se vzájemně neodčítají.

**Ke sl. e) řádky 1 a ž 10:**

Zde se uvede konečný stav [t. j. údaje ve sl. d) se odedčítají od údajů ve sl. c)]. Výsledek se označí + nebo —.

**K řádce 11:**

Sem se přenese částka uvedená v „Hlášení změn“ pro předchozí měsíc v řádce 12.

**K řádce 12:**

Zde se uvede součet (příp. odpočet) částky v řádce 10, sl. e) s částkou (příp. od částky) v řádce 11.

**V řádce 13**

se uvedou úhrnné základní platy všech zaměstnanců zařazených v tarifních třídách.

**V řádce 14**

se uvede 15 % z částky uvedené v ř. 13.

**V řádce 15**

se vyznačí konečná částka celkového mzdového fondu na sledovaný měsíc (t. j. součet částek v řádkách 12 + 14).

**Početní — evidenční stav zaměstnanců:**

Do sl. f) se přenese údaj ze sl. i) „Hlášení změn“ z předchozího měsíce.

Ve sl. g) a h) se uvedou změny v početních stavech na sledovaný měsíc.

Ve sl. i) se uvede součet (odpočet) údajů ve sl. f), g), h).

Ve sl. j) se uvede výsledek dělení částky v ř. 15 počtem zaměstnanců uvedeným ve sl. i).

Součást MV

MF 2

PRÍSNE TAJNÉ!

## Hlášení změn mzdového fondu

(plat. řády vl. nař. č. 68/50 a 70/50 Sb., vyhl. MPSP č. 89/51 Ú. I. I.\*)

na měsíc

195

Důvod změny mzdového fondu			Hrubé částky v Kčs		
Změna	v důsledku		zvýšení o	snížení o	celkem
a	b		c	d	e
tarifních platů	časového postupu	1			
	přeradení	2			
	přijetí, propuštění	3			
mimotarifních platů	změny výše	4			
	přijetí, propuštění	5			
funkčních přídavků	změny výše	6			
	přiznání, odejmutí	7			
příplatků jazykových, nebezpečnostních	změny výše	8			
	přiznání, odejmutí	9			
Změny celkem		10			

Platy pro předchozí měsíc	11
Platy pro v záhlaví uvedený měsíc	12
Z toho (z ř. 12) platy tarifních zaměstnanců činí	13
Přípočet na proměnlivé mzdy (15 % z ř. 13)	14
Celkový mzdový fond pro v záhlaví uvedený měsíc (ř. 12 + ř. 14)	15

Evidenční stav (počet) zaměstnanců a průměrná mzda:

Schválený stav na předchozí měsíc	Změny		Stav pro v záhlaví uvedený měsíc	Průměrná mzda
	zvýšení o	snížení o		
f	g	h	i	j

\*) Co se nehodí, škrtněte! Vysvětlivky na druhé straně.

Ministerstvo vnitra - finanční odbor

Č. j.: F-

Schvaluji.

Dne

195

Náčelník fin. odboru MV:

podpis náčelníka správy,  
která hlášení předkládá.

### Vysvětlivky k tiskopisu MF 1

Hlášení změn mzdového fondu na sledovaný měsíc předkládá základní mzdově plánující jednotka ministerstvu vnitra - finančnímu odboru ve dvojím vyhotovení, a to o d ě l e n ě

- a) za příslušníky NB a CO do 20. předchozího měsíce,
- b) za příslušníky PVS do 25. předchozího měsíce.

Ke sloupci b):

Sem se přenese stav vyplývající ze sl. e) „Hlášení změn mzdového fondu“ z předchozího měsíce.

Ke sloupci c) a d):

Do těchto sloupců se uvedou veškeré změny (+ a —) odděleně, t. j. zvýšení a snížení se vzájemně neodečítá.

Ke sloupci e):

Zde se uvede konečný stav, t. j. sl. b) + sl. c) — sl. d).

Ke sloupci f):

V řádkách 2 až 6 a v řádce 9 se uvedou výsledky dělení jednotlivých částek uvedených v těchto řádkách ve sl. e), počtem zaměstnanců uvedených ve sl. e), ř. 1.

K řádce 1, sl. c) a d):

V níže uvedené tabulce uveďte, kolik příslušníků [z počtu uvedeného v ř.1, sl. c)] bylo přijato v rámci plánovaného nábory a kolik (z počtu uvedeného v ř. 1, sl. d) bylo propuštěno:

Z m ě n y	
Zvýšení o (nábor)	Snížení o (propuštění)

K řádce 2, sl. c):

V níže uvedené tabulce uveďte, kolik příslušníků bylo povýšeno a o jakou částku se tím zvyšují náklady na hodnotní platy proti předcházejícímu měsíci:

P o v ý š e n í			
ř á d n ě		m i m o ř á d n ě	
počet	vyšší náklad*)	počet	vyšší náklad*)

\*) V rubrice vyšší náklad se uvede rozdíl mezi dosavadními a novými hodnotními platy.

Součást MV

MF 1

PŘÍSNĚ TAJNĚ!

## Hlášení změn mzdového fondu příslušníků NB-PVS-CO\*)

na měsíc -

195

Evidenční stav a složky platů		Schválený stav na předchozí měsíc	Změny		Stav pro v záhlaví uvedený měsíc	Průměr na jednoho příslušníka
			zvýšení o	snížení o		
a		b	c	d	e	f
Evidenční stav (počet) příslušníků	1					X
Hodnostní platy	2					
Funkční platy	3					
Výsluha let	4					
Vyrovňovací přídavky	5					
Zvláštní přídavek	6					
Zvláštní náležitosti pří- slušníků (rozp. pol. 5, písm. velké C, malá písm. a, b, c, d)	7					X
Naturální příjmy pří- slušníků v penězích (rozp. pol. 5, velké písm. D, malé b)	8					X
Celkem	9					

\*) Co se nehodí, škrtněte! Vysvětlivky na druhé straně.

Ministerstvo vnitra - finanční odbor

Č. j.: F-

Schvaluji.

Dne

195

podpis náčelníka správy,  
která hlášení předkládá.

Náčelník fin. odboru MV:

## Seznam poukazujících správ, které jsou povinny vést mzdové fondy

Poukazující správa (základní mzdově plánující jednotka)	Okruh působnosti
Hlavní správa PVS	Všechny složky PVS
6. odbor HS-MV	Ústřední aparát MV a přímo podřízené složky
I. správa MV	I. správy MV
VII. správa MV	VII. správy MV
VIII. správa MV	VIII. správy MV
IX. správa MV	IX. správy MV
Správa MV Jáchymov	Správy MV Jáchymov
Správa CO	Správy CO
Hlavní správa tiskového dohledu	Hlavní správy tiskového dohledu
Výzbrojna požární ochrany	VPO
Všechny krajské správy MV	Všechny složky NB, Stb, NZ v kraji

## VII.

**Čerpání prostředků na platy a mzdy mimo mzdový a neosobní fond a jejich kontrola.**

18. Prostředky na platy a mzdy zaměstnanců, jejichž náležitosti nejsou plánovány podle těchto směrnic ve mzdových a neosobních fondech, avšak jsou rozpočtovány (na př. odměny osobám ve vazbě a trestu za práce konané pro MV a pod.), lze čerpat jen do výše rozpočtových nákladů. Čerpání v tomto směru kontroluje ústřední účtárna MV.

## VIII.

**Přechodná a závěrečná ustanovení.**

19. Základní mzdově plánující jednotky čerpají peněžní prostředky na platy a mzdy z příkázaných

úvěrů dosavadním způsobem, avšak pouze v rámci těchto směrnic.

20. Tyto směrnice nabývají účinnosti dnem 1. dubna 1954.

21. Pro určení mzdových fondů na měsíc duben 1954 obdrží plánující jednotky zvláštní pokyn.

22. Tam, kde není dosud provedena systemisace služebních míst (srovnej čl. 6), určí se mzdové fondy na základě evidenčního stavu a skutečných nákladů na platy a mzdy.

23. „Hlášení změn“ a „Měsíční vyúčtování“ se předkládají a manipulují jako spisy „Přísně tajné“.

ni příloze. V takovém případě čerpání částky, která převyšuje výši mzdového fondu určeného podle čl. 11, je vázáno na výslovný předchozí souhlas ministerstva vnitra - finančního odboru.

Nepřesahuje-li však překročení polovinu procenta určeného měsíčního fondu a není přítom počet pracovníků vyšší než stav, podle kterého byl fond určen, lze čerpat částku uvedenou v poslední řádce „Vyúčtování mzdového fondu“ bez předchozího souhlasu v tom případě, prokáže-li plánující jednotka, že překročení vzniklo dodatečnými výplatami za předchozí měsíce a že je kryto úsporami dosaženými v těchto měsících.

14. Úsporami mzdových fondů disponuje ministerstvo vnitra podle pokynů ministra vnitra; až na výjimku uvedenou v poslední větě předchozího odst. d), není přípustno, aby plánující jednotky přesouvaly úspory z předcházejících měsíců do mzdových fondů příštího měsíce.

Z nepovoleného překročení mzdového fondu budou vyvozeny patřičné důsledky podle platných předpisů.

## V.

## Kontrola mzdových fondů.

15. Mzdové fondy a jejich čerpání kontroluje ministerstvo vnitra - finanční odbor, který podává do 30 dnů po skončení kalendářního čtvrtletí přehlednou zprávu ministru vnitra o stavu a průběhu čerpání mzdových fondů. V této zprávě uvede zejména:

a) rozbor čerpání mzdových fondů za uplynulé čtvrtletí,

b) zda, kolikrát a v jaké výši došlo k odepření výplat a z jakých důvodů,

c) zda předepsaná hlášení docházela včas, zda a jaké podstatné závady obsahovala a jaká opatření byla učiněna k jejich odstranění,

d) případné poznatky a podněty ke zlepšení práce v agendě mzdových fondů.

## VI.

## Neosobní fond.

16. Z neosobního fondu se platí všechny částky mezd a platů pracovníkům, kteří nejsou v evidenčním stavu, podle zvláštních písemných či ústních pracovních smluv o dílo za konané práce mimo úřad, podnik, závod (kromě domácích pracovníků), a to nezávisle na době konané práce, odměny expertům, externím učitelům, znalcům a pod. Jde o práce, které nemohou být vykonávány zaměstnanci evidenčního stavu.

17. Neosobní fond určí ministerstvo vnitra - finanční odbor vždy na celé čtvrtletí úhrnnou částkou pro celou plánující jednotku. Určený neosobní fond není přípustno překračovat. Plánující jednotka však jeho čerpání bude sledovat měsíčně a vyúčtování o čerpání neosobního fondu bude předkládat ministerstvu vnitra - fin. odboru zvláštní zprávou vždy nejpozději do 10 dnů po uplynutí sledovaného čtvrtletí v této úpravě:

## Vyúčtování neosobního fondu za \_\_\_\_\_ čtvrtletí 195\_\_\_\_\_

Určený neosobní fond na čtvrtletí 195	Čerpáno v jednotlivých měsících			Čerpáno celkem ve čtvrtletí (b + c + d)	Rozdíl (a - e)
	1.	2.	3.		
a	b	c	d	e	f

nepobírají služné ani jeho část, na př. pro: trvalé uvolnění k výkonu veřejné funkce, udělení neplacené dovolené, vyslání na dlouhodobé školení nebo na dlouhodobou brigádu, výkon základní vojenské služby a pod., (tak zv. neplacené kádrové zálohy).

Neplně zaměstnaní pracovníci se uvádějí v přepočtu na plně zaměstnané, při čemž zlomky do 0,5 se nepočítají a zlomky přes 0,5 se zaokrouhlují na jednoho plně zaměstnaného pracovníka.

8. Změny výše mzdového fondu, které se podávají na tiskopisech „Hlášení změn mzdového fondu“, nastávají u:

a) příslušníků NB, PVS a CO změnami:

hodnostních platů (v důsledku povýšení, nového přijetí, propuštění), funkčních platů (v důsledku změny funkce, přijetí, propuštění), výsluhy let a zvláštních přídavků (též novým přiznáním, odejmutím), stálých přídavků, zástupného, peněžitých náhrad za kuřivo, stravování, ubytování a výstroj;

b) u příslušníků státního požárního dozoru a občanských zaměstnanců změnami:

při přeřazení z jedné do druhé pracovní třídy, při časových postupech, při novém přijetí, propuštění, změnou výměry funkčních přídavků, jazykových a nebezpečnostních příplatků (též novým přiznáním, odejmutím);

c) u všech zaměstnanců povolenými změnami evidenčních stavů (včetně změn, při přeložení, přijetí a propuštění) a novou výměrou vyrovnávacích přídavků.

9. Hlášení změn uvedených v předchozím článku předkládají plánující jednotky na předepsaných tiskopisech (čl. 6) ministerstvu vnitra - finančnímu odboru dvojmo; u změn vyplývajících ze zvýšení evidenčního stavu pracovníků a z povýšení se uvede na rubu tiskopisů opatření ministerstva vnitra (č. j.), kterým byly tyto změny povoleny, pokud k nim nedošlo v rámci schváleného plánu nábory nebo plánu řádného povýšení.

10. Hlášení změn výše mzdového fondu předkládají plánující jednotky ministerstvu vnitra - finančnímu odboru nejpozději v těchto lhůtách:

a) u příslušníků NB a CO (tiskopis MF-1) do 20. dne měsíce předcházejícího měsíci, pro který má být výše mzdového fondu určena,

b) u příslušníků PVS (tiskopis MF-1): Příslušné orgány PVS oznamují změny finančnímu odboru PVS do 22. dne a finanční odbor PVS předloží zpracované souhrny za celou složku PVS ministerstvu vnitra - finančnímu odboru do 27. dne měsíce předcházejícího měsíci, pro který má být výše mzdového fondu určena,

c) u ostatních zaměstnanců (tiskopis MF-3): do 30. dne měsíce předcházejícího měsíci, pro který má být výše mzdového fondu určena; u PVS oznámí příslušné orgány v uvedené lhůtě změny finančnímu odboru PVS. Finanční odbor PVS předloží zpracované souhrny za celou složku PVS ministerstvu vnitra - finančnímu odboru do 5. dne sledovaného měsíce.

11. Ministerstvo vnitra - finanční odbor po přezkoušení správnosti hlášení a odstranění případných závad upraví a určí výši mzdového fondu a jeden schválený stejnopis hlášení změn vrátí nejpozději do 10 dnů po lhůtách uvedených v čl. 10 příslušné plánující jednotce.

#### IV.

#### Čerpání mzdových fondů.

12. Peněžní prostředky ze mzdového fondu musí být čerpány odděleně podle jeho členění (čl. 4 a 5).

13. Peněžní prostředky ze mzdového fondu se uvolňují takto:

a) Plánující jednotky předkládají ministerstvu vnitra - finančnímu odboru jednou měsíčně „Měsíční vyúčtování mzdového fondu“ na tiskopisech VMF-1, VMF-2; a to vždy 10 dnů před pravidelnou výplatou (konečným vyúčtováním).

Finanční odbor PVS předkládá úhrnné měsíční vyúčtování mzdového fondu finančnímu odboru ministerstva vnitra za celou složku PVS ve stejné lhůtě.

b) Pro mzdový fond příslušníků NB, PVS, CO z povolání, se pro vyúčtování použije tiskopisu VMF-1.

Pro mzdový fond ostatních zaměstnanců se použije tiskopisu VMF-2.

c) Měsíční vyúčtování mzdového fondu se předkládá v jednom vyhotovení v případech, kdy evidenční počet příslušníků - zaměstnanců a na ně požadované náklady na sledovaný měsíc nepřevyšují počty a výši mzdového fondu schválené v „Hlášení změn“ (tiskopis MF-1, MF-2, MF-3) na tentýž měsíc.

V takovém případě může plánující jednotka bez dalšího čerpat peněžní prostředky až do částky uvedené v poslední řádce „Vyúčtování mzdového fondu“.

d) Dojde-li však k opačnému případu, t. j. k překročení schváleného evidenčního počtu příslušníků-zaměstnanců a k překročení určeného mzdového fondu, předloží se měsíční vyúčtování mzdového fondu ve dvojnásobném vyhotovení s podrobným věcným odůvodněním překročení ve zvlášť-