

**ODTAJNĚNÉ**

# TAJNÝ ROZKAZ

## MINISTRA VNITRA

Ročník 1955

V Praze dne 11. června 1955

Číslo 105

**O B S A H :** 107. Rozsah kádrové pravomoci náčelníka hlavní správy Pohraniční stráže a náčelníka správy Vnitřní stráže.

107

Rozsah kádrové pravomoci náčelníka hlavní správy Pohraniční stráže a náčelníka správy Vnitřní stráže

V souhlase s novou organizací součástí Pohraniční a Vnitřní stráže, stanovím v připojené příloze rozsah kádrové pravomoci náčelníka hlavní správy Pohraniční stráže a náčelníka správy Vnitřní stráže.

Současně těmto náčelníkům **u k l á d á m :**

- a/ řídit se v otázkách kádrové práce směrnicemi náčelníka správy kádrů MV, *Zrušeno dle TRMV č. 80/56.*
- b/ seznámit příslušné pracovníky s obsahem tohoto rozkazu a přílohou k němu vydanou v rozsahu potřebném pro výkon jejich služby.

Tento rozkaz nabývá účinnosti dnem vydání. Tímto dnem se ruší x čl. 8 TRMV č. 8/1954 ze dne 21. ledna 1954 a jeho příloha.

Č. K-03530/S-1954. x *Zrušeno provedeno H.*

*Příloha č. I a II. ~~zrušeno~~*

Ministr vnitra  
Rudolf Barák v.r.

Obdrží : ministr vnitra  
náměstci ministra vnitra  
náčelníci HS-PS, S-VS a SK-MV.

Tento výtisk rozkazu ministra vnitra s originálem porovnal a za správnost vyhotovení odpovídá: *por. J. Chloupek*

Vyhlášeno dne \_\_\_\_\_  
konec \_\_\_\_\_  
kým /počpis/ \_\_\_\_\_  
za provedení odpovídá \_\_\_\_\_

Rozsah kádrové pravomoci náčelníka Hlavní správy Pohraniční stráže :

---

Nomenklatura funkcí.

I. Z příslušníků Pohraniční stráže:

1./ ministr vnitra schvaluje:

- a) náčelníka Hlavní správy Pohraniční stráže  
náčelníka štábu Hlavní správy Pohraniční stráže  
zástupce náčelníka Hlavní správy pro věci politické  
/ náčelník pol. správy /  
zástupce náčelníka Hlavní správy pro těl  
zástupce náčelníka štábu Hlavní správy PS  
zástupce náčelníka pol. správy PS  
náčelníka finančního odboru HS-PS / hlavní účetní/  
náčelníka Vojenského učiliště PVS  
náčelníka Vojensko - politického učiliště PVS

b) v Pohraničních brigádách:

velitele Pohraničních brigád

2./ náměstek ministra vnitra pro vojska schvaluje:

- a) zástupce náčelníka týlové správy HS-PS  
náčelníky odborů Hlavní správy PS  
zástupce náčelníků odborů HS - PS  
zástupce náčelníka Vojenského učiliště PVS  
zástupce náčelníka Vojensko - politického učiliště PVS

b) v Pohraničních brigádách:

náčelníky štábu Pohraničních brigád  
zástupce velitelů Pohraničních brigád pro věci politické  
zástupce velitelů Pohraničních brigád pro zásobování  
velitele samostatných praporů

3./ kolegium ministra vnitra projednává:  
funkce, které schvaluje ministr vnitra,  
zástupce náčelníka týlové správy HS-PS  
náčelníky odborů štábu HS-PS

4./ náčelník správy kádrů MV schvaluje:  
kádrové pracovníky Pohraniční stráže

II.

náčelník Hlavní správy Pohraniční stráže schvaluje:  
všechny funkce a služební místa v Pohraniční strážce  
pokud je neschvaluje ministr vnitra, náměstek ministra  
vnitra nebo náčelník správy kádrů MV.

B

Povyšování do hodností:

Ministr vnitra jmenuje příslušníky Pohraniční stráže  
do první důstojnické hodnosti a do hodnosti major až  
plukovník.

Náměstek ministra vnitra povyšuje příslušníky Pohraniční  
stráže do hodností poručík až kapitán.

Náčelník Hlavní správy Pohraniční stráže povyšuje  
všechny poddůstojníky Pohraniční stráže v poddůstoj-  
nických hodnostech.

C

Ostatní kádrové pravomoc náčelníka Hlavní správy PS:

1./ provádí nábor kádrů podle doplňku č. 1 Směrnice o  
otázkách kádrové práce MV kádr. I-2 příloha 1 - 15  
příloha sl. předpisu MV kádr. I-1 / a vede potřebnou  
evidenci,

- 2./ přijímá a uvolňuje všechny příslušníky v hodnosti poddůstojníků a občanské zaměstnance ve své nomenklatuře,
- 3./ ustanovuje a přemísťuje všechny příslušníky ve své nomenklatuře v rámci HS-PS,
- 4./ povolává a odvolává frekventanty Vojenského a Vojensko politického učiliště PVS,
- 5./ ukládá kázeňské tresty, odměny a pochvaly všem příslušníkům v rozsahu uvedeném v Kázeňském řádu ozbrojených sil,
- 6./ uděluje povolení k sňatku všem příslušníkům ve své nomenklatuře,
- 7./ uděluje dovolené podle sl. předpisu PVS kádr. II-1, všem podřízeným příslušníkům, jakož i neplacené dovolené příslušníkům ve své nomenklatuře,
- 8./ Provádí přeložení do důchodu poddůstojníků a zařazení k nevykonné službě u všech příslušníků ve své nomenklatuře,
- 9./ provádí zvláštní prověrky na všechny důstojníky a poddůstojníky z pov. zařazených na místech důstojníků ve své nomenklatuře,
- 10./ provádí podle pokynů správy kádrů MV příslušná hlášení o změnách v počtech a statistické hlášení za celou HS-PS.  
Předkládá statistické a kvalitativní výkazy o stavu důstojníků podle sl. předpisu PVS kádr. II-1, ve stanovených lhůtách. Náměstku ministra vnitra pro vojska předkládá hlášení podle sl. předpisu PVS Dpl. II-1,
- 11./ vede kádrové spisy důstojníků a poddůstojníků z pov. na místech pro důstojníky ve své nomenklatuře,
- 12./ o kádrových opatřeních v rozsahu své pravomoci vydává kádrové rozkazy a jeden výtisk zasílá správě kádrů MV,
- 13./ ve vydávání služebních průkazů se řídí zvláštními Směrnicemi ministra vnitra.

Rozsah kádrové pravomoci náčelníka Správy Vnitřní stráže.

A  
Nomenklatura funkcí.

I. Z příslušníků Vnitřní stráže:

1./ ministr vnitra schvaluje:

- a) náčelníka Správy Vnitřní stráže  
náčelníka štábu Správy Vnitřní stráže  
zástupce náčelníka Správy VS pro věci politické  
zástupce náčelníka Správy VS pro zásobování  
náčelníka finančního odboru / odd. / Správy VS / hlavní účetní/

b) v brigádách Vnitřní stráže:

velitele brigád Vnitřní stráže

2./ náměstek ministra vnitra pro vojska schvaluje:

náčelníky odborů / odd. jím na roveň postavených/  
Správy Vnitřní stráže  
zástupce náčelníků odborů / odd. jím na roveň postavených/  
Správy Vnitřní stráže  
náčelníka plánovacího odd. týlu - zástupce náčel. týlu

b) v brigádách Vnitřní stráže:

náčelníky štábu brigád Vnitřní stráže  
zástupce velitelů brigád VS pro věci politické  
zástupce velitelů brigád VS pro zásobování  
velitele samostatných praporů

3./ kolegium ministra vnitra projednává:

funkce, které schvaluje ministr vnitra

4./ náčelník správy kádrů MČ schvaluje:

kádrové pracovníky Správy Vnitřní stráže

II.

náčelník Správy Vnitřní stráže schvaluje:

všechny funkce a služební místa ve Vnitřní strážce  
pokud je neschvaluje ministr vnitra, náměstek ministra  
vnitra nebo náčelník správy kádrů MV

B

Povyšování do hodností.

Ministr vnitra jmenuje příslušníky Vnitřní stráže  
do první důstojnické hodnosti a povyšuje do hodnosti  
major až plukovník

Náměstek ministra vnitra povyšuje příslušníky Vnitřní  
stráže do hodnosti poručík až kapitán.

Náčelník Správy Vnitřní stráže povyšuje příslušníky  
Vnitřní stráže do všech poddůstojnických hodností.

C

Ostatní kádrová pravomoc náčelníka Správy Vnitřní stráže:

- 1./ provádí nábor kádrů podle doplnku č. 1 Směrnice o otázkách  
kádrové práce MV kádr. I-2, příloha I-15 / příloha sl.  
předpisu MV kádr. I-1, / a vede potřebnou evidenci,
- 2./ přijímá a uvolňuje všechny příslušníky v hodnosti  
poddůstojníků a občanské zaměstnance ve své nomenklatuře,
- 3./ ustanovuje a přemísťuje všechny příslušníky ve své  
nomenklatuře v rámci Správy Vnitřní stráže,
- 4./ povolává a odvolává příslušníky VS frekventanty Vojenského  
a Vojensko politického učiliště PVS,
- 5./ ukládá kázeňské tresty, odměny a pochvaly všem příslušníkům  
v rozsahu uvedeném v Kázeňském řádu ozbrojených sil.

- 6./ uděluje povolení k sňatku všem příslušníkům ve své nomenklatuře,
- 7./ uděluje dovolené podle sl. předpisu PVS kádr. II-1, všem podřízeným příslušníkům, jakož i neplacené dovolené příslušníkům ve své nomenklatuře,
- 8./ provádí přeložení do důchodu poddůstojníků a zařazení k nevykonné službě u všech příslušníků ve své nomenklatuře.
- 9./ provádí zvláštní prověrky na všechny důstojníky a poddůstojníky z pov. zařazených na místech důstojníků ve své nomenklatuře,
- 10./ provádí podle pokynů Správy kádrů MV příslušná hlášení o změnách v počtech a statistické hlášení za celou Správu Vnitřní stráže. Předkládá statistické a kvalitativní výkazy o stavu důstojníků podle sl. předpisu PVS kádr. II-4, ve stanovených lhůtách. Náměstku ministra vnitra pro vojska předkládá hlášení podle sl. předpisu PVS Dpl. II-1,
- 11./ vede kádrové spisy důstojníků a poddůstojníků z pov. na místech pro důstojníky ve své nomenklatuře,
- 12./ o kádrových opatřeních v rozsahu své pravomoci vydává kádrové rozkazy a jeden výtisk zasílá správě kádrů MV,
- 13./ ve vydávání služebních průkazů se řídí zvláštními Směrnicemi ministra vnitra.